VIH U ICURNE

Manuale d'uso

Autore	Cod. Sw	N.ro Rev.	Data
Infotel Sistemi	079	00	07/03/20121



INDICE

Capitol	o 1	INTRODUZIONE	. 5
1.1	Car	atteristiche Principali	. 5
Capitol	o 2	INSTALLAZIONE ED ATTIVAZIONE	. 6
2.1	Rec	quisiti minimi di sistema	. 6
2.2	Ins	tallazione del programma	. 6
2.3	Att	ivazione del programma	11
Capitol	o 3	LOGIN DI ACCESSO	12
3.1	Log	jin	12
Capitol	o 4	ELEMENTI DEL PROGRAMMA	13
4.1	La	Finestra di Avvio	13
4.2	La	Pagina Iniziale	14
4.3	La	Barra dei Menù	15
4.3	.1	Il Menù File	15
	4.3	.1.1 Crea Nuovo Gruppo/Settore	15
	4.3	.1.2 Crea Nuovo Lavoro	16
4.3	.2	Il Menù Modifica	17
4.3	.3	Il Menù Visualizza	17
4.3	.4	Il menù Strumenti	17
	4.3	.4.1 Backup e ripristino	17
	4.3	.4.2 Settaggio percorsi di rete	19
4.3	.5	Il Menù Finestre	21
4.3	.6	Il Menù ?	21
4.4	La	Barra degli Strumenti	21
4.5	La	Barra Laterale Elenco Lavori	22
Capitol	o 5	INSERIMENTO NUOVO LAVORO	24
5.1	Nuc	ovo Lavoro	24
5.1	.1	Attività	25
5.1	.2	Sede Legale	26
5.1	.3	Figure Aziendali	27



	.1.3.1 Squadre Aziendali 20	8
5.1.4	Attività Lavorative 29	9
5.1.	Processo Produttivo	0
5.1.0	Descrizione Azienda3	1
5.2	nserimento Unità Produttive	2
5.2.3	Luoghi di lavoro	3
5.3	nserimento Processi	4
5.3.	Identificazione Fasi di lavoro3	5
5.4	alutazione agenti chimici	6
5.4.:	Calcolo rischio salute-Algoritmo Movarisch	7
5.4.2	Calcolo rischio salute-Algoritmo semplificato	1
5.4.3	Calcolo rischio sicurezza-Algoritmo semplificato	3
5.5	rogramma di Miglioramento 4!	5
5.5.3	Misure di riduzione del rischio e DPI40	6
5.5.2	Programma degli interventi 42	7
Capitolo	6 STAMPA DVR 48	_
		8
6.1	lenù Stampe 48	8 8
6.1 Capitolo	lenù Stampe 44 7 GESTIONE ARCHIVI DI BASE 49	8 8 9
6.1 Capitolo 7.1	lenù Stampe	8 9 9
6.1 Capitolo 7.1 7.2	lenù Stampe	8 8 9 9 0
6.1 Capitolo 7.1 7.2	lenù Stampe	8 8 9 9 0
6.1 Capitolo 7.1 7.2 7.3 7.4	Ienù Stampe	8 8 9 9 0 1 2
6.1 Capitolo 7.1 7.2 7.3 7.4 7.4	Ienù Stampe 44 7 GESTIONE ARCHIVI DI BASE 49 'ittogrammi 49 indicazioni di pericolo-Frasi di Rischio 50 consigli di Prudenza 51 ogenti Chimici 52 Inserisci Nuovo Agente Chimico 52	8 8 9 9 0 1 2 2
6.1 Capitolo 7.1 7.2 7.3 7.4 7.4.2	Ienù Stampe 44 7 GESTIONE ARCHIVI DI BASE 49 Tittogrammi 49 Indicazioni di pericolo-Frasi di Rischio 50 Tonsigli di Prudenza 51 Ingenti Chimici 52 Inserisci Nuovo Agente Chimico 52 Inserisci Agenti Chimici da Foglio Excel 53	8 9 9 0 1 2 3
6.1 Capitolo 7.1 7.2 7.3 7.4 7.4.2 7.4.2	Ienù Stampe 48 7 GESTIONE ARCHIVI DI BASE 49 rittogrammi 49 ndicazioni di pericolo-Frasi di Rischio 50 ronsigli di Prudenza 51 ogenti Chimici 52 Inserisci Nuovo Agente Chimico 52 Inserisci Agenti Chimici da Foglio Excel 53 OPI 54	8 9 9 0 1 2 3 8
6.1 Capitolo 7.1 7.2 7.3 7.4 7.4.2 7.4.2 7.5	Ienù Stampe 44 7 GESTIONE ARCHIVI DI BASE 49 rittogrammi 49 ndicazioni di pericolo-Frasi di Rischio 50 consigli di Prudenza 51 agenti Chimici 52 Inserisci Nuovo Agente Chimico 52 Inserisci Agenti Chimici da Foglio Excel 53 OPI 54 Inserimento Nuova Tipologia DPI 54	8 9 9 0 1 2 3 8 9



Capitolo 1 INTRODUZIONE

SICURNET CHIMICO è il software per la valutazione dei rischi derivanti dall'utilizzo di agenti chimici pericolosi con la classificazione del REGOLAMENTO (CE) N. 1272/2008 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 16 dicembre 2008.

Sono oggetto della valutazione tutte le attività lavorative che comportano la presenza di agenti chimici ossia ogni attività lavorativa in cui sono utilizzati agenti chimici, o se ne prevede l'utilizzo, in ogni tipo di procedimento, compresi la produzione, la manipolazione, l'immagazzinamento, il trasporto o l'eliminazione e il trattamento dei rifiuti, o che risultino da tale attività lavorativa.

1.1 Caratteristiche Principali

Tra le principali caratteristiche si evincono:

- Archivi di base di circa 3000 agenti chimici classificati secondo il REGOLAMENTO (CE) N. 1272/2008 del 16 dicembre 2008 e REGOLAMENTO (CE) N. 790/2009 del 10 agosto 2009. Gli archivi possono essere modificati e implementati ulteriormente dall'utente;
- Archivi di base: Indicazioni di Pericolo, Consigli di Prudenza, DPI; tabelle utili per creare nuovi agenti chimici;
- Importazione guidata da foglio excel degli agenti chimici da inserire negli archivi di base. Il foglio excel deve essere tabellato e dimensionato in modo tale da poter mappare campi congruenti con i dati dell'applicativo;
- Valutazione rischio Irrilevante o NON Irrilevante per la salute;
- Stima rischio salute: per la valutazione del rischio per la salute è stato utilizzato il modello **MoVaRisCh**, presentato dalla Regione Emilia Romagna, che è basato su semplici algoritmi e può essere utilizzato per effettuare la valutazione del rischio da agenti chimici pericolosi, per attività che comportino basse esposizioni per i lavoratori.
- Valutazione rischio: Basso NON basso per la sicurezza
- Algoritmo semplificato per la stima del rischio potenziale di incendioesplosione proposta da I.N.R.S (Institut de ricerche et de securité pour la prevention des accidents du travail et des maladies professionelles), istituto statale francese. Pubblicato sulla rivista dell'I.N.R.S. (Higiène et Securité du Travail) nel 2005 (riferimento INRS: ND 2233), in collaborazione con il C.N.P.P. (Centre National de Protection et de Prevention);
- Identificazione processi e fasi operative; per ogni fase operativa andranno inseriti e valutati gli agenti chimici;
- Algoritmo semplificato per la stima del rischio salute nel caso in cui gli agenti chimici siano il risultato di un processo e non direttamente materie prime;
- **Misure di riduzione del rischio chimico.** Gli agenti chimici valutati come NON Irrilevanti per la salute sono in automatico predisposti per dettagliare le misure di riduzione del rischio chimico: eliminazione o sostituzione degli agenti pericolosi, progettazione dei processi lavorativi, controlli tecnici presenti, Misure organizzative, Misure di protezione collettiva alla fonte, ecc.
- **DPI:** per ogni agente chimico valutato come NON Irrilevanti per la salute inserimento dei DPI dagli archivi di base;
- Programma degli interventi di Miglioramento;
- Stampa del Documento di Valutazione dei Rischi per utilizzo di agenti chimici;
- Stampa della valutazione di ogni singolo agente chimico;
- Stampa elenco agenti chimici presenti nella fase operativa.
- Tutti i documenti di stampa sono prodotti con **INFOWORD** che compone e visualizza i documenti senza l'ausilio di editor esterni (Office Word, Open Office ecc). I documenti vengono visualizzati come file .rtf, ma è possibile esportarli in formato .doc, .docx, .html, .pdf.



Capitolo 2 INSTALLAZIONE ED ATTIVAZIONE

Il programma **SICURNET CHIMICO** è composto dalle seguenti parti:

- 1. Manuale d'uso in formato pdf
- 2. CD-ROM contenente il programma.

2.1 Requisiti minimi di sistema

I requisiti indispensabili al funzionamento del programma sono:

- Personal Computer Intel Pentium III o compatibile minimo a 600Mhz (consigliato 1Ghz o più).
- Sistemi Operativi Supportati:
 - Windows 2000 Professional o Server con Service Pack 4
 - Windows Server 2003 Service Pack 1
 - Windows XP Service Pack 2
 - Windows Vista Home Basic con SQL Express SP1 e SQL Express Advanced SP2
 - Windows Vista Home Professional con SQL Express SP1 e SQL Express Advanced SP2
 - Windows Vista Business con SQL Express SP1 e SQL Express Advanced SP2
 - Windows Vista Ultimate con SQL Express SP1 e SQL Express Advanced SP2
 - Windows Vista Enterprise con SQL Express SP1 e SQL Express Advanced SP2
 - $\circ \quad \text{Windows Seven}$
- Ram: almeno 192Mb (consigliati 512 o più)
- 80 Mb di spazio libero su disco rigido.
- Drive: Cd-Rom o Dvd-Rom
- Altri Requisiti:
 - NET framework 2.0
 - o Microsoft Internet Explorer 6.0 SP1 o superiore
 - Risoluzione minima 1024x768 (consigliata 1280x1024).

2.2 Installazione del programma

All'avvio dell'installazione compare la schermata del Wizard che guiderà l'utente nell'installazione del software. Nella schermata iniziale selezionare il comando Avanti:





Nella seconda schermata compariranno i programmi necessari per la corretta installazione del software. Se non sono presenti sul pc dell'utente saranno segnalati tramite il check verde e saranno installati in successione, premere Avanti per proseguire nel wizard:

nanco di diritile per selezioname nins		
Vindows Installer 3.1 Vindows Installer 3.1 Vindows Installer 3.1 Vindows Read Structure 3.0 SP1 Vindows Read Structure 3.0 SP1 Integration 3.1 Vindows Read Structure 3.1 Vindows Rea	Richiesto: 3.1 o più recente. Tro Richiesto: indifferente. Non trov Richiesto: indifferente. Non trov Richiesto: 5.1.2600.3466 o più r Richiesto: indifferente. Non trov Richiesto: 1.0 o più recente. No	Installa Installa Installa Installa Installa Installa
artella di destinazione: C:\Documents liccare sul pulsante Prossimo per installa	and Settings\Pc1\Desktop\Installaziono	e We

Alcuni programmi richiederanno il riavvio del pc. Far riavviare la macchina, comparirà la schermata iniziale. Premere su Avanti per continuare l'installazione:





Analogamente si procederà con l'eventuale installazione di SQL Server 2005:

onenti di SQL Server ver :essari per l'installazione (rranno 🦻 🦻 di SQL
di Microsoft SQL Server	2005
orso	

Far continuare l'installazione fino a che non compare la schermata successiva.

Nel caso in cui siano già presenti i componenti suddetti, l'installazione del software partirà direttamente. Nella prima schermata della procedura guidata per l'installazione di **SICURNET CHIMICO HACCP**, selezionare il comando Avanti.



Si apre la schermata successiva, per la selezione della cartella di installazione. Per default è consigliato il percorso C:\Consorzio Infotel. Selezionare il comando Avanti:



🙀 Installazione	
Selezione Cartella Installazione	
12170 121070	<u> </u>
Per installare in questa cartella cliccare su "Avanti". Per installa differente, digitarne il nome qui sotto o cliccare su "Sfoglia". <u>C</u> artella:	are in una cartella
C:\Consorzio Infotel\	Sfoglia
Advanced Installer	
< Indietro	Avanti > Annulla

Confermare l'installazione, selezionando ancora il comando Installa:

🕲 Installazione	
Pronto per l'installazione La Procedura di Installazione è pronta a cominciare l'installazion	ne Sicurnet L
Cliccare sul pulsante Installa per cominciare l'installazione. Se modificare le impostazioni di installazione, cliccare su Indietro. uscire dalla procedura.	si desidera rivedere o Cliccare su Annulla per
Advanced Installer	Installa Annulla

Attendere la fine dell'installazione



🖟 Installazione 🛛 🛛 🔀
Installazione
Si prega di attendere, la Procedura di Installazione installa Questa operazione può richiedere alcuni minuti.
Stato: Validazione installazione
Advanced Installer
< Indietro Avanti > Annulla

Selezionare il comando Termina.



Sul desktop comparirà il collegamento con l'eseguibile del software, effettuare un doppio click per lanciare *SICURNET CHIMICO CHIMICO.*





2.3 Attivazione del programma

Dopo aver installato il programma effettuare un doppio click sull'icona che compare sul desktop, comparirà la seguente form di attivazione:

Stato Attivazione			
Informazioni sull'attivazione Per procedere all'attivazione del Software collegarsi al seguente link:	Prodotto non attivato! Seme : CI64023990078	320 Software - Ricerca - FORMAZIONE	
http://attivazioni.consorzioinfotel.it		WWW.CONSORZIOINFOTEL.IT	
Attivazione	 Voglio usare il prodotto Consente l'utilizzo del prodotto per un per) in versione Trial. <mark>iodo di tempo limitato</mark>	
procedere con la generazione del numero di licenza e chiave che dovrà inserire nella maschera sulla	O Ho il codice di attivazione e voglio attivare il mio prodotto. Consente di inserire il codice di attivazione per poter usare il tuo software.		
destra. I dati dell'attivazione le saranno inviati in automatico all'indirizzo e-mail che lei ci ha fornito. Se si verificano problemi contattare il numero:	Numero Licenza	Noleggio	
0828/346474	Cognome		
Note sull'attivazione	Società/Ente		
L'utilizzo di questo prodotto deve rispettare le norme contrattuali con cui è stato fornito. L'attivazione dà diritto all'utilizzo del prodotto secondo le condizioni	Codice Attivazione		
previste dal contratto.			
		Giorni restanti 2	
		<u>C</u> ontinua <u>A</u> nnulla	

Si potrà scegliere se:

- usare il software in versione Trial
- attivare il software.

Se si sceglie di utilizzare il prodotto in versione Trial, si potrà lavorare con il software per 15 giorni, dopo tale periodo il software dovrà essere attivato contattando l'azienda telefonicamente.

Invece se si sceglie di attivare il prodotto occorrerà inserire:

- il Numero di licenza;
- il nome ed il cognome dell'utente;
- la società/ente;
- il codice di attivazione.

Per il codice di attivazione sarà necessario contattare l'azienda e fornire oltre alle proprie generalità e al numero di licenza, il seme (codice in verde) che compare in alto.



Capitolo 3 LOGIN DI ACCESSO

3.1 Login

Dopo aver lanciato il software, compare la seguente form di Login:

VMSystem - Login
Inserire il nome utente e la password per effettuare l'accesso
Nome Utente
Password
Conferma Annulla

Sarà necessario inserire il nome utente e la password per effettuare l'accesso. Utilizzare come default:

- Nome utente: Admin
- Password: Admin

L'utente così loggato entra con i permessi di amministratore.



Capitolo 4 ELEMENTI DEL PROGRAMMA

In questo capitolo saranno descritte le finestre del programma, le utilità ed i comandi in esse contenuti.

Tali elementi sono propedeutici per affrontare gli aspetti operativi del programma, illustrati nei capitoli seguenti, per lavorare poi con scioltezza e sicurezza.

4.1 La Finestra di Avvio

Dopo aver installato il programma eseguire un doppio click con il mouse sull'icona che compare sul desktop.

Tale operazione apre a video, la Finestra di Avvio di **SICURNET CHIMICO**:



La finestra di avvio si può dimensionare a piacere, allungandone o accorciandone i bordi. Per spostare un bordo avvicinarvi il cursore del mouse, quando questo si trasforma in una doppia freccia, tenere premuto il tasto sinistro del mouse ed effettuare gli spostamenti voluti.



A destra si trovano i normali comandi dei programmi stile Windows:

- Riduci a icona: riduce la finestra ad icona
- Ingrandisci: espande la finestra a tutto il desktop
- Ripristina: ripristina le dimensioni della finestra definite prima della sua espansione
- mediante il bottone Ingrandisci
 - Chiudi: chiude la finestra.

All'apertura del programma comparirà una pagina iniziale che mostrerà alcune funzionalità immediate. Inoltre, nella Finestra di Avvio sarà presente la Barra dei Menù, la Barra degli Strumenti o toolbar e sulla sinistra la Barra Laterale Elenco Lavori per la gestione dei lavori e dei documenti prodotti.

4.2 La Pagina Iniziale

Al lancio di **SICURNET CHIMICO**, nella Finestra di Avvio sarà visualizzata la pagina iniziale del programma.



Nella pagina iniziale compariranno le news del sito <u>www.portaleconsulenti.it</u>, se l'utente è collegato ad internet, con un click del mouse potrà visualizzarle aprendo le pagine web del sito. A destra, tramite l'Help laterale sarà possibile lanciare i Tutor Multimediali e il Manuale d'uso.



4.3 La Barra dei Menù

Le voci della Barra dei Menù della Finestra di Avvio sono:

- File: per la gestione dei lavori
- Modifica: per la modifica dei lavori
- Visualizza: per le modalità di visualizzazione della finestra di avvio
- Strumenti: per effettuare il backup-ripristino dei lavori e settare i percorsi per lavorare in rete
- Finestre: per la disposizione delle finestre dei lavori
- *?: per l'apertura degli strumenti di supporto del programma, il presente manuale d'uso in formato pdf.*

4.3.1 Il Menù File

Il primo menù della Finestra di Avvio è il Menù File che contiene i seguenti comandi per la gestione dei file:

- Nuovo, inserisce un nuovo lavoro/azienda;
- Apri, apre il lavoro selezionato;
- Salva, salva le modifiche apportate ad un lavoro già aperto;
- Salva con nome, salva il nuovo lavoro esternamente al software, settando il percorso;
- Proprietà, visualizza le proprietà del file (dimensioni, data di creazione, ecc.);
- *Esci,* chiude il programma e gli eventuali documenti aperti salvando le modifiche ad essi apportate.

4.3.1.1 Crea Nuovo Gruppo/Settore

SICURNET CHIMICO consente la suddivisione dei lavori in gruppi o settori. Di default sarà presente il gruppo Generale.

Per creare un nuovo gruppo a cui associare i lavori selezionare la voce Gruppi in alto a sinistra,

compare il campo testo per inserire il nome del gruppo

Digitare il nome del gruppo da tastiera e confermare con il comando Aggiungi Gruppo [+]. Si visualizza il gruppo tramite una striscia arancione. Per questo gruppo possono essere inseriti i vari lavori contraddistinti dall'icona del software come visibile di seguito:





4.3.1.2 Crea Nuovo Lavoro

Dopo aver creato un gruppo o settore oppure dopo aver selezionato il gruppo Generale, per creare un nuovo lavoro, selezionare la voce Nuovo dal Menù File (o dalla Barra degli Strumenti o dalla pagina iniziale). In questo modo si aprirà l'area di lavoro:

🗃 Sicurnet Chimico 1.0.0.0		
File Modifica Visualizza Strumenti Fi	inestre ?	
🔜 Nuovo Lavoro 🛛 🚔 Apri 🛛 🚽 Salva 🛛 🛁 Riepil	logo Stampe 🗙 Elmina 🏦 Duplica 🗼 Revisione 🦷 Rinomina 📓 Aggiorna 🌏 Riepilogo Scadenze 🚦 Archivi 📼 🏫 Banca Dati 📼	
Pagina Iniziale NuovoLavoro		4 ▷ ×
🤗 🔇 Attività 🍿 Sede Legale 🏌	🍞 Rappresentante Legale 🎄 Figure Aziendali 🔮 Attività Lavorative 🚳 Processo Produttivo 📝 Descrizior 😱	
	ati Generali Logo Azienda 🍞 Ragione Sociale Datore di Lavoro Codice ISTAT Codice Fiscale P.IVA N. Dipendenti Revisioni Documento Edizione Data Descrizione	Attività Sede Legale Attività Lavorative Processo Produttivo Oliver Programma di miglioramento Programma di miglioramento

Tramite lo Status Navigator posto sulla destra si potrà seguire passo, passo l'inserimento dei dati. A ciascuna voce dello status corrisponde il relativo tab nell'area di lavoro. Lo Status Navigator si suddivide in:

- Attività
- Sede legale
- Figure Aziendali
- Attività lavorative
- Processo Produttivo
- Descrizione Azienda
- Unità Produttive
- Programma di miglioramento.

Per creare un Nuovo Lavoro si potrà anche utilizzare il menù contestuale. Posizionarsi con il mouse in Elenco Lavori, cliccare sul tasto destro del mouse e scegliere la voce Nuovo nel menù contestuale.



4.3.2 Il Menù Modifica

Il menù Modifica contiene i comandi per la modifica dei file *.lvs*. Le voci del menù sono:

- *Elimina*, elimina il lavoro selezionato ed i corrispondenti documenti prodotti, previo messaggio di avviso
- *Duplica,* crea una copia del lavoro selezionato, riportandone tutti i dati inseriti e gli eventuali documenti composti
- *Rinomina,* rinomina il lavoro selezionato, con l'accortezza di riportare l'estensione esatta ossia *.lvs*
- Aggiorna, aggiorna la barra laterale Elenco Lavori
- *Revisione,* crea la revisione del file .lvs selezionato.

4.3.3 Il Menù Visualizza

Il Menù Visualizza contiene le seguenti voci:

- Barra degli Strumenti
- Barra di Stato
- Elenco Lavori
- Pagina Iniziale.

Tramite le suddette opzioni è possibile disattivare la Barra degli Strumenti e la Barra di Stato, la Barra Laterale Elenco Lavori e la Pagina Iniziale nella Finestra di Avvio o nell'Area di Lavoro del programma. Per disattivarle/attivarle è necessario deselezionare/selezionare nel menù i relativi check.

4.3.4 Il menù Strumenti

Il Menù Strumenti contiene le seguenti voci:

- Backup e ripristino
 - Opzioni.

4.3.4.1 Backup e ripristino

Selezionando la voce Backup e Ripristino, sarà possibile creare in automatico le copie di backup dei lavori e dell'archivio di base e di poterle poi ripristinare. Si attiva la seguente form:

Backup/Ripristino		X
Utente Posizione		
Proprietà Dimensioni : Data creazione : Modificato : Ultimo accesso : Contenuto Archivio : Backup Effettuati	Nuovo Backup Archivi di Base Lavori Esegui Backup	Ripristino archivio selezionato Esegui <u>Ripristino</u>
Pronto		

Si potrà scegliere di eseguire la copia di backup degli Archivi di base, dei lavori o di entrambi selezionando i rispettivi check. Per effettuare il backup selezionare il comando Esegui Backup



Si avvia così il backup come visibile dalla barra di avanzamento:

)
- Nuovo Backup	Ripristino archivio selezionato
🗹 Archivi di Base	
🗹 Lavori	
Esegui Backup	Esegui Ripristino
	Chiudi
	Nuovo Backup Archivi di Base Lavori Esegui Backup

Se il backup è stato effettuato con successo, comparirà il seguente messaggio:



Confermare premendo il comando OK.

Il backup eseguito sarà riportato nel riquadro Backup Effettuati:

Backup/Ripristino		×
Utente Posizione		
Proprietà Dimensioni : Data creazione : Modificato : Ultimo accesso : Conteguito Archivio :	5.746.743,00 bytes lunedì 1 ottobre 2007, 14.42.54 lunedì 1 ottobre 2007, 14.43.01 lunedì 1 ottobre 2007, 14.43.01 Archividi Base Lavori	
Backun Effettuati		
X 1007_10_01 144254_AL	Nuovo Backup Ripristino archivio selezionato Image: selezionato Ripristino archivio selezionato Image: selezionato Image: selezionato Image: selezionato Image: selezionato	
Totale Backup : 1	Esegui <u>B</u> ackup Esegui <u>R</u> ipristino Chiudi	
Pronto		



Per ogni backup sarà riportata la data, l'ora e il tipo di backup effettuato (A per archivi di base, L per lavori e AL per entrambi), inoltre saranno visualizzate le proprietà in alto a sinistra.

Per effettuare il ripristino, selezionare la copia di backup nel riquadro Backup effettuati e premere sul comando Esegui Ripristino Esegui Bipristino.

Se l'operazione di ripristino è stata effettuata con successo comparirà il seguente messaggio:



4.3.4.2 Settaggio percorsi di rete

Attivando la voce Opzioni del Menù Strumenti (solo per la versione avanzata client-server) si apre la form seguente:

Opzioni			
Percorsi Ci	ollegamento DB Impostazion	ī]	
	i \Consorzio Infoteľ		
	olate \Consorzio Infotel		
	ica	Locale Server +]
			hiudi

In questa form sono riportati i percorsi locali di default del software e sarà possibile settare un percorso di rete ove salvare i lavori effettuati, i template di stampa ed i prototipi ad esempio

su una macchina server. Selezionando il comando Apri 🛄 si attiva il dialog Sfoglia per Cartelle, scegliere i nuovi percorsi e confermare con il tasto Applica. Dopo aver scelto i percorsi, il software lavorerà su tali cartelle. Una volta settati i percorsi su un server sarà

possibile salvarli selezionando il comando Selezionando il comando Locale sarà ripristinato il percorso di installazione del software mentre selezionando il comando Server sarà risettato in automatico il percorso della macchina server. Selezionando invece il tab Collegamento DB si attiva la seguente schermata:



Opzioni	Σ
Percorsi Collegamento DB Impostazioni	
● Locale	
O Remoto	
Seleziona il Server	
	✓
Seleziona l'archivio di base	~
Seleziona l'archivio dell'anagrafica	
	✓
Seleziona l'archivio dei permessi	×
Applica	Verifica Connessione
	Chiudi

Sarà possibile settare i percorsi per il collegamento del database in remoto. Si attiveranno i menù a tendina per settare il percorso del server e di seguito gli archivi del software. Verificare l'avvenuta connessione con il comando Verifica Connessione e confermare con il comando Applica. Infine selezionando il tab Impostazioni, sarà possibile settare il periodo per il salvataggio automatico dei lavori. Digitare da tastiera il tempo in minuti e cliccare su Applica.

Opzioni 🛛 🛛 🔀	
Percorsi Collegamento DB Impostazioni Salvataggio Automatico Salvataggio automatico abilitato: Ogni 5 minuti Applica	
Chiudi	



4.3.5 Il Menù Finestre

Il Menù Finestre contiene la seguente voce Chiudi tutte per chiudere tutte le finestre aperte a video, senza chiudere il programma.

4.3.6 Il Menù ?

Il Menù "?" contiene le seguenti voci:

- Manuale, apre il Manuale d'Uso, in formato pdf;
- Tutor multimediali, per aprire i filmati che spiegano le funzionalità base del software.

4.4 La Barra degli Strumenti

La Barra degli Strumenti di **SICURNET CHIMICO** è composta dai seguenti comandi:

Nuovo Lavoro	Nuovo Lavoro: per la creazione di un nuovo lavoro
🧨 Apri	Apri Lavoro: apre un lavoro selezionato
💾 Salva	Salva: salva il lavoro
📕 Stampe 👻	Stampa DVR: per la stampa del documento di valutazione dei rischi
X Elimina	Elimina: elimina il lavoro selezionato
Duplica	Duplica: crea una copia del lavoro selezionato
🚖 Revisione	Revisione: effettua la revisione di un lavoro selezionato
Ninomina	Rinomina: rinomina il lavoro selezionato
Aggiorna	Aggiorna: aggiorna la Sezione Elenco lavori, quindi l'elenco dei file <i>.lvs</i> creati
🛛 👸 Archivi 🕞	Archivi: per la gestione degli archivi di base del software





4.5 La Barra Laterale Elenco Lavori

Nella Finestra di Avvio, a sinistra, è posizionata la Barra Laterale Elenco Lavori, composta da:



- Elenco Lavori (elenco di tutti i file prodotti)
- Informazioni Lavoro (riepilogo informazioni del lavoro)

Nella sezione Elenco Lavori, sono riportati tutti i gruppi creati con i relativi lavori effettuati in *SICURNET CHIMICO*, raffigurati come file *.lvs*.

Il campo Cerca consente di ricercare un file in particolare. Digitare il nome e premere sul comando Ricerca P. Per eliminare il testo digitare il comando Elimina.

Selezionando con il mouse tali file comparirà nella sezione Informazioni Lavoro un riepilogo dei dati indicativi. Ovviamente, tali informazioni non compariranno per un nuovo lavoro.

Nella Barra Laterale Elenco Lavori è possibile utilizzare il menù contestuale per una rapida scelta dei comandi.

A tale scopo selezionare un file *.lvs* ed utilizzare il tasto destro del mouse, si aprirà il seguente menù. Si potrà quindi:

- Creare un nuovo lavoro (selezionando l'opzione Nuovo)
- Aprire il lavoro selezionato (scegliendo l'opzione Apri)
- Eliminare il lavoro selezionato (scegliendo l'opzione Elimina)
- Rinominare il file .lvs selezionato (scegliendo l'opzione Rinomina)



- Duplicare il lavoro selezionato creandone una copia (scegliendo l'opzione Duplica)
- Effettuare una revisione del lavoro (scegliendo Revisione)
- Visualizzare le proprietà del file (dimensioni, data ultimo accesso, ecc.) scegliendo la voce Proprietà.

Per aprire un lavoro effettuare un doppio click con il mouse sul file ./vs selezionato.



Capitolo 5 INSERIMENTO NUOVO LAVORO

Il presente capitolo illustra le modalità operative per l'inserimento di una nuova azienda, dai dati anagrafici alla gestione dei punti critici di controllo

5.1 Nuovo Lavoro

Dopo aver creato il gruppo, per inserire una nuova azienda, selezionare il comando Nuovo Nuovo Lavoro nella Barra degli Strumenti, si apre l'area di lavoro del software:

😇 Sicurnet Chimico 1.0.0.0		
File Modifica Visualizza Strumenti Finestre ?		
🔜 Nuovo Lavoro 😂 Apri 🔒 Salva 🛛 🚭 Riepilogo Stampe 🗎 🗶 Eir	nina 👔 Duplica 🗼 Revisione 🦷 Rinomina 🖀 Aggiorna 🛛 🏹 Riepilogo Scadenze 🚦 Archivi 💌 🏫 Banca Dati 👻	
Pagina Iniziale NuovoLavoro		4 Þ ×
🤗 🔇 Attività 🕅 Sede Legale 🎓 Rappresenta	inte Legale 🏰 Figure Aziendali 한 Attività Lavorative 🎡 Processo Produttivo 📝 Descrizior 🔞	>
Dati Generali Logo Aziendo INSERIRE LI Max 145 X 145 1 Revis	Ragione Sociale Datore di Lavoro Codice ISTAT Codice Fiscale PIVA N. Dipendenti	Attività Sede Legale Attività Lavorative Processo Produttivo Unità Produttive Programma di miglioramento

Tramite lo Status Navigator posto sulla destra si potrà seguire l'inserimento dei dati e la valutazione dei rischi fino alla redazione del DVR. A ciascuna voce dello status corrisponde il relativo tab nell'area di lavoro.

Lo Status Navigator si suddivide in:

- Attività
- Sede legale
- Figure Aziendali
- Attività lavorative
- Processo Produttivo
- Descrizione Azienda
- Unità Produttive
- Programma di miglioramento.



5.1.1 Attività

All'apertura dell'area di lavoro si attiverà il riquadro Attività, per l'inserimento dei dati generali dell'azienda:

Sicurnet Chimico 1.0.0.0				
File Modifica Visualizza Strumenti Finestre ?				
💦 Nuovo Lavoro 🛛 🎽 Apri 🛛 🚽 Salva 🛛 🎒 Riepilogo Stampe 🗍	🗙 Elimina 🖺 Duplica 👌 Revisione 🦳 Rinomina 🔮) Aggiorna 🛛 🏹 Riepilogo Scadenze 🛛 🖹 Archivi	🔹 🔤 Banca Dati 🔹	
Pagina Iniziale NuovoLavoro				4 ▷ ×
💈 🔇 Attività 🕋 Sede Legale 🎓 Rappre	esentante Legale 👫 Figure Aziendali ا	Attività Lavorative 🍈 Processo Pr	oduttivo 📝 Descrizior 🔹	
Dati Generali Logo Azier I NSERI Hax 145 X	nda X nda X Datore di Lavoro Datore di Lavoro Codice ISTAT Codice ISTAT RE LOGO Codice Fiscale 1:145 pixel P.IVA N. Dipendenti N. Dipendenti			Attività Sede Legale Attività Lavorative Attività Lavorative Descrizione Azienda Unità Produttive Programma di miglioramento

S'inserirà nel riquadro Dati Generali:

- Ragione sociale
- Datore di lavoro
- Settore produttivo
- Codice Fiscale
- Partita IVA
- Numero dipendenti.
- Mentre nel settore Revisioni Documento, s'inserirà:
 - Edizione
 - Data di revisione
 - Descrizione.



5.1.2 Sede Legale

Selezionando la voce Sede o il rispettivo tab compariranno i seguenti campi:

Si inserirà:

- l'indirizzo della sede legale
 l'indirizzo della sede operativa
- Email
- URL.



5.1.3 Figure Aziendali

Selezionando nello Status Navigator la voce Figure Aziendali o il rispettivo tab, si attiverà la pagina per l'inserimento dei responsabili aziendali. Sarà necessario selezionare il comando

Espandi 🖲. Per ogni figura aziendale sarà riportato un pannello per l'inserimento dei dati:

File Modifica Visualizza Strumenti Finestre ?	
🖳 Nuovo Lavoro 📸 Apri 🔚 Salva 🛃 Riepilogo Stampe 🗙 Elmina 🖺 Dupica 📩 Revisione 顺 Rinomina 🖀 Aggiorna 🏹 Riepilogo Scadenze 🏮 Archivi 👻 🏫 Banca Da	ti -
Pagina Iniziale NuovoLavoro.Jvs	4 Þ ×
🤗 🔇 Attività 📠 Sede Legale 🎓 Rappresentante Legale 🏰 Figure Aziendali 🔮 Attività Lavorative 🎡 Processo Produttivo 📝	Descrizior ()
	- Q Attività
Elenco Dirigenti	Sede Legale
Nominativo Mansione Reparto	Tigura Asiandali
	2 Dirigente
- Chim	Preposto
	🛛 🖉 Responsabile Servizio Pre
root in the second s	- 🦉 Medico Competente
	Rappresentante Lavorato
	Responsabile Emergenze
	Aitre figure
Dirigente	Attività Lavorative
Nominativo	Processo Produttivo
Qualifica	, — 🗹 Descrizione Azienda
Indirizzo	Unità Produttive
Città C.A.P. Prov.	Programma di miglioramento
Telefono	
Cellulare	r.
Fax	
e-mail	
Data Nomina	
Data Revoca	
Tecnici e Responsabili Squadre Aziendali	
NuovaLavoro	

Le figure aziendali da inserire saranno:

- Dirigente
- Preposto
- Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)
- Medico Competente
- Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza (RLS)
- Responsabile emergenze

Per ogni figura aziendale si inserirà:

- Nominativo
- Qualifica
- Indirizzo
- Città, cap, provincia
- Telefono
- Cellulare
- Fax
- Email
- Data Nomina

Con i comandi stampa presenti nelle varie schermate sarà possibile visualizzare i verbali di nomina delle varie figure.





5.1.3.1 Squadre Aziendali

Selezionando la voce Squadre Aziendali nello Statu Navigator o il relativo tab nella pagina delle figure aziendali, sarà possibile inserire i nominativi e la mansione degli:

- Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione
- Addetti al Servizio Emergenze ed Evacuazione
- Addetti al Servizio di Pronto Soccorso
- Addetti al Servizio Antincendio

Sicurnet Chimico 1.0.0.0						
Ele Modifica Yisualizza Strumenti Fine	stre <u>?</u>					
🔜 Nuovo Lavoro 😁 Apri 🔒 Salva 🏼 🗐 Riepilog	o Stampe 🛛 🗙 Elimina 🗎	Duplica 🚖 Revisione 🔣 Rinomina	🔮 Aggiorna 🛛 🍓 Rie	epilogo Scadenze 🛛 🧧 Archivi 👻 🌆 Ba	anca Dati 👻	4.5.2
Pagina Iniziale NuovoLavoro.lvs		L A Ciguro Aziondali	A 100 10 N 10		[77	4 P X
Activica Sede Legale	Rappresentante Leç	Jale Man Higdre Azlendari			Descrizior ()	
07210	Addetti al servizio	di Prevenzione e Protezione		🛁 😂 🗙		
Infote	Nominativo	Mansione	Reparto			👘 Rappresentante Legale
Inst	*					😑 🏰 Figure Aziendali
						Dirigente
micot						Responsabile Servizio Pre
avori						Medico Competente
						👸 Rappresentante Lavorato
	Addetti al servizio	Emergenze ed Evacuazione		🛁 嬞 🗙		🛛 뤝 Responsabile Emergenze
	Nominativo	Mansione	Reparto			Altre figure
	*					Attività Lavorative
						Processo Produttivo
						— 👸 Descrizione Azienda
						- 🚮 Unità Produttive
						🤌 DPI
	Addetti al servizio	di Primo Soccorso		- 🛃 💕 🗙		
	Nominativo	Mansione	Reparto	2	•	
	*					
	Addetti al servizio	di Antincendio		🛁 嬞 🗙		
	Nominativo	Mansione	Reparto			
	*					
	L					
Tecnici e Responsabili Squadre A	ziendali					< · · · · >
NuovoLavoro						



5.1.4 Attività Lavorative

Selezionando nello Status Navigator la voce Attività Lavorative o il rispettivo tab, si attiverà la pagina per la descrizione delle attività lavorative:



Sarà possibile copiare ed incollare un testo già disponibile, selezionando i comandi posti in alto a sinistra.



5.1.5 Processo Produttivo

Selezionando nello Status Navigator la voce Processo Produttivo o il rispettivo tab, si attiverà la pagina per la descrizione del processo produttivo:



Sarà possibile copiare ed incollare un testo già disponibile, selezionando i comandi posti in alto a sinistra.



5.1.6 Descrizione Azienda

Selezionando nello Status Navigator la voce Descrizione o il rispettivo tab, si attiverà la pagina per la descrizione particolareggiata dell'azienda:



Sarà possibile copiare ed incollare un testo già disponibile, selezionando i comandi posti in alto a sinistra.



5.2 Inserimento Unità Produttive

Dopo aver inserito i dati generali dell'azienda come spiegato nei precedenti paragrafi, sarà possibile associare all'azienda corrente una o più unità produttive/stabilimenti/sedi. Per inserire un'unità produttiva posizionarsi nello Status Navigator e selezionare la voce Unità Produttive, premere il tasto destro del mouse:



Scegliere l'opzione Inserisci. Nello Status si predispone un nodo riportante la dicitura Nuova Unità Produttiva 1:



Per rinominare il nodo, cancellare il testo con il tasto canc della tastiera e digitare il nome dell'unità, confermare poi con il tasto invio della tastiera. A sinistra nell'area di lavoro, si potrà descrivere l'unità inserita:

In questo modo potranno essere inserite n-unità produttive, ognuna con le proprie valutazioni. Quando s'inserisce un'unità produttiva vengono creati nello Status Navigator i seguenti nodi:

- Luoghi di lavoro (per l'inserimento delle aree omogenee, reparti/postazioni di lavoro)
- Valutazioni (per l'inserimento dei processi e delle fasi lavorative).

Per le spiegazioni dettagliate consultare i paragrafi seguenti.



5.2.1 Luoghi di lavoro

Dopo aver inserito l'unità produttiva sarà possibile specificare i luoghi di lavoro, ossia le aree omogenee ed i reparti. Selezionare a tale scopo nello Status Navigator la voce Luoghi di Lavoro:



A sinistra comparirà l'albero per inserire le aree omogenee. A tale scopo selezionare il comando Nuovo. Si predispone il nodo Nuova area omogenea, digitare da tastiera il nome dell'area, a destra si aprirà la sezione per inserire la descrizione e i reparti, come visibile nella figura seguente:

Area Omogenee Areaomogenea1 Descrizione area omogenea : Dipartimento Descrizione	
Descrizione	
	8
	1
💂 Reparti	
Cance	3
Nome Descrizione	
Clicca qui per inserire una nuova postazione	





5.3 Inserimento Processi

Ad ogni unità produttiva inserita si dovranno associare una o più processi di lavoro. Selezionare nello Status Navigator la voce Valutazioni e premere il tasto destro del mouse, dal menù contestuale scegliere la voce Inserisci nuovo processo.



Si predispone nello Status un nodo con la dicitura Nuovo Processo 1:



Per rinominare il nodo, cancellare il testo con il tasto canc della tastiera e digitare il nome del processo, confermare poi con il tasto invio della tastiera. A sinistra nell'area di lavoro di si aprirà la sezione dedicata alla descrizione del processo inserito:

Nuovo Processo1		
Descrizione Processo		
19 C . X O 🖺 .	Verdana	▼ 10 ▼ B <i>I</i> U , E Ξ Ξ Ξ ,
Numero Operatori		
	: Verdana	
Note		
9 C . X O 🖺 .	Verdana	▼ 10 ▼ B <i>I</i> U ₅ = = = = =
		× []



Per il processo inserito si potranno digitare le seguenti informazioni nei rispettivi campi contraddistinti da un text editor:

- o descrizione processo
- o numero operatori
- o descrizione numero operatori
- o note.

5.3.1 Identificazione Fasi di lavoro

Per ogni processo inserito si dovranno associare le relative fasi di lavoro.

A tale scopo selezionare il nodo del processo e premere il tasto destro del mouse si attiva il seguente menù contestuale:



Selezionare la voce Inserisci Fase. Si predispone nello Status un nodo con la dicitura Nuova fase 1:



Per rinominare il nodo, cancellare il testo con il tasto canc della tastiera e digitare il nome della fase, confermare poi con il tasto invio della tastiera. A sinistra nell'area di lavoro di si aprirà la sezione dedicata alla descrizione della fase inserita:

Nuova Fase1							
Descrizione Fase							
							~
Mansioni impiedate							
	¥2						
Elenco agenti chimio							
Drag a column header here to	group by that column		1	1	1		
Nome Agente Chimico	Indicazione Pericolo	Materia Prima	Valutazione rischio salute	Valore rischio salute	Valore rischio sicurezza	Note	Avvia Valutazione
			1	1	1		



Si potranno digitare le seguenti informazioni nei rispettivi campi contraddistinti da un text editor:

- o descrizione fase
- Mansioni impiegate
- Elenco agenti chimici.

5.4 Valutazione agenti chimici

Dopo aver inserito le fasi di lavoro andranno collegati gli agenti chimici.

Nella sezione Elenco Agenti chimici selezionare il comando 🎾 Apri Archivio Agenti Chimici

Elenco agenti chimi Drag a column header here t	ici						
Nome Agente Chimico	Indicazione Pericolo	Materia Prima	Valutazione rischio salute	Valore rischio salute	Valore rischio sicurezza	Avvia Valutazione Sicurezza	Avvia Valutazione Salute

Si apre l'archivio Agenti chimici:

Archivio Agenti Chimici				
Numero CAS	Numero Indice	Nome Agente Chimico	Indicazione di Pericol	Consigli di Prudenza
	5	BD FACS Shutdown Solution	H332;	P202;
	-	BD FACSClean	R 36/38;	S9;
		Tris-Borate-EDTA buffer (10x)	R 33 ;	S1;
		Phosphate Buffered Saline (10x)		
		Agente pericoloso Sicurezza	EUH 001 ;	
		r45	R 45 ;	
612-256-25	11-11-11-1	Nuovo Agente Chimico		
444444444444444444444444444444444444444	44444444444444	Nuovo Agente Chimico	H312 ; H302 ; H331; H281;	
		Nuovolooop	EUH 006;	

Selezionare l'agente chimico con un doppio click del mouse. Se si è effettuata l'importazione da foglio excel potrebbe comparire un messaggio, sulla mancata valutazione dell'agente chimico. Aprire l'agente in modifica ed effettuare il salvataggio:

L'agente chimico viene caricato nella tabella. In base alle indicazioni di pericolo avrà già il punteggio per il rischio salute e saranno riportate le indicazioni di pericolo nella relativa colonna:

Drag a column header here to group by that column							
Nome Agente Chimico	Indicazione Pericolo	Materia Prima	Valutazione rischio salute	Valore rischio salute	Valore rischio sicurezza	Avvia Valutazione Sicurezza	Avvia Valutazione Salute
		1					1



La colonna materia prima è selezionata di default, se l'agente chimico selezionato è il prodotto di un processo deselezionare il check Materia Prima e la valutazione sarà effettuata con un algoritmo semplificato, in questo caso il punteggio dovrà essere inserito dall'utente.

5.4.1 Calcolo rischio salute-Algoritmo Movarisch

Per avviare la valutazione selezionare il comando Calcola nella colonna Avvia Valutazione Salute. Parte il wizard per il calcolo del rischio salute:



Premere avanti per avviare la valutazione.



Ø Rischio Salute	
CALCOLO E INALAZIONE L'Indice di esposizione inalatorio E viene calcolato come prodotto dell'intensità dell'esposizione (I) per la distanza (d) secondo la formula:	
Proprietà chimico-fisiche Quantità in uso Tipologia d'uso	▼ ?
Tipologia di controllo Tempo di esposizione ?	
Distanza in metri (d)	
	?
$\boldsymbol{E}_{\text{inslazione}} = \boldsymbol{I} \boldsymbol{X} \boldsymbol{d} = \boldsymbol{X} \boldsymbol{z} \boldsymbol{z}$	
$R = P \times E = 10 \times 10$	
< Indietro Avanti >	Annulla

Selezionare dai menù a tendina i dati:

- Proprietà chimico-fisiche
- Quantità in uso
- Tipologia d'uso
- Tipologia di controllo
- Tempo di esposizione
- Distanza in metri

In base alle scelte effettuate sarà calcolato prima l'indice di inalazione e poi il relativo rischio. Selezionare il comando Avanti:



🕼 Rischio Salute 🔤 🗌 🔼
CALCOLO E CUTANEA
La valutazione dell'esposizione cutanea è obbligatoria quando:
 L'indicazione di pericolo (frase H)prevede espressamente un pericolo per la via di assorbimento cutaneo
 La scheda di sicurezza della sostanza o del preparato indica il pericolo di assorbimento per via cutanea Una sostanza contenuta nel preparato presenti, congiuntamente ad un valore limite di esposizione professionale,
la nota che è possibile l'assorbimento cutaneo - Sia individuata nell'attività lavorativa, la possibilità di contatto diretto con la sostanza o il preparato.
L'esposizione cutanea viene calcolata dalla formula:
Tipologia d'uso Grado di contatto cutaneo
$E = I \times d = \Box \times \Box = \Box$
< Indietro Avanti > Annulla

Per il calcolo dell'esposizione cutanea, selezionare il dato Grado di contatto cutaneo, l'altra informazione sarà riportata dalla schermata precedente. In questo caso sarà calcolato il rischio cute.



Selezionare il comando Avanti. Nella pagina Stima Rischio salute sarà calcolato il rischio finale con indicazione della classe Irrilevante o Non irrilevante per la salute:

🕫 Rischio Salute
Stima del rischio salute
La valutazione dell'esposizione cutanea è obbligatoria quando: $R = \sqrt{R^{2} + R^{2} + R^{2}}_{\text{maiazione cute ingestione}}^{2} = \sqrt{33,29} + 208,44 + 0 = 15,71$
Classificazione rischio salute
IRRILEVANTE PER LA SALUTE
Intervallo di incertezza: E' necessario, prima della classificazione in rischio irrilevante per la salute, rivedere con scrupolo l'assegnazione dei vari punteggi, rivedere le misure di prevenzione e protezione da adottare e consultare il medico competente
< Indietro Avanti > Annulla

Selezionare il comando Avanti, per terminare la valutazione premere su Fine



IL risultato sarà inserito nella colonna Valutazione rischio salute. Colorato in verde se Irrilevante, in rosso se NON irrilevante.



5.4.2 Calcolo rischio salute-Algoritmo semplificato

Nel caso in cui l'agente chimico non sia materia prima, deselezionare il relativo check. Per avviare la valutazione selezionare il comando Calcola nella colonna Avvia Valutazione Salute. Parte il wizard per il calcolo del rischio salute tramite l'algoritmo semplificato:



Premere avanti per avviare la valutazione.

🖻 Rischio Salute 📃 🗌 🔀
CALCOLO E INALAZIONE L'Indice di esposizione inalatorio E viene calcolato come prodotto dell'intensità dell'esposizione (I) per la distanza (d) secondo la formula:
Quantità in uso Tipologia di controllo Tempo di esposizione
Distanza in metri (d)
$E = I \times d = X = I$
$R = P \times E = 4 \times 1 = 1$
< Indietro Avanti > Annulla





Selezionare dai menù a tendina i dati:

- Quantità in uso
- Tipologia di controllo
- Tempo di esposizione
- Distanza in metri.

<u>E' importante inserire il punteggio P, in quanto l'agente chimico non è classificato essendo il prodotto di un processo.</u>

In base alle scelte effettuate sarà calcolato l'indice di inalazione e poi il relativo rischio. Selezionare il comando Avanti:

🕫 Rischio Salute	
Stima del Rischio Salute	
Dai dati inseriti risulta che il valore del rischio salute è pari a:	
R _{salute} = 14	
Classificazione rischio salute	
IRRILEVANTE PER LA SALUTE	
Tadataa	
< <u>Indietro</u>	Annulla

Nella pagina Stima Rischio salute sarà calcolato il rischio finale con indicazione della classe Irrilevante o Non irrilevante per la salute. Selezionare il comando Avanti, per terminare la valutazione premere su Fine







5.4.3 Calcolo rischio sicurezza-Algoritmo semplificato

Per avviare la valutazione selezionare il comando Calcola nella colonna Avvia Valutazione Sicurezza. Parte il wizard per il calcolo del rischio potenziale di incendio-esplosione:



Premere avanti per avviare la valutazione.

Rischio Sicurezza	
CLASSE DI QUALITA'	
La determinzione delle classi di quantità si effettua in funzione della quant del prodotto maggiore (Qmax) trovata durante l'inventario e la quantità del prodotto (Qi).	ità
Quantità in Uso (Kg) Quantità stoccata (Kg)	
Qi/QMax = %	
Classe di Quantità (Q) =	
< <u>I</u> ndietro	Annulla





Per determinare la classe di quantità inserire digitando da tastiera:

- Quantità in uso (Kg);
- Quantità stoccata (Kg).

Sarà calcolata la % derivante da Qi/Qmax e in base a tale percentuale la classe di quantità (punteggio da 1 a 5). Selezionare il comando Avanti. Si apre la sezione per determinare la classe delle fonti di innesco:

Rischio Sicurezza	
CLASSE DELLE FONTI D'INNESCO	
Le fonti d'innesco presenti vengono distine anche in base alla frequenza. Quando, in uno stesso luogo di lavoro, si trovano molteplici fonti d'ingresso si prenderà in considerazione il valore della classe più alta.	D,
Fonte di Innesco	
Frequenza della fonte di innesco	
Classe della fonte d'innesco = -1	
< Indietro Avanti >	Annulla

Selezionare dai menù a tendina la fonte e la frequenza della fonte di innesco, in questo modo sarà determinata la classe della fonte di innesco (range da 1 a 5). Premere su avanti. Nella pagina Stima Rischio potenziale di sviluppo di un principio di incendio sarà calcolato il punteggio con indicazione della classe. Si assume per basso e moderato la stima finale di BASSO per la sicurezza, per Importante e Alto NON BASSO per la sicurezza.

🗟 Rischio Sicurezza		
STIMA DEL RISCHIO POTENZIALE	di sviluppo di un principio di incendio	
Tale stima del rischio i prodotti e dei mezzi di A partire dalla classe d utilizzando, la classe d calcolare un punteggio	non tiene conto delle condizioni reali di utilizzo de i prevenzione contro l'incendio. d'infiammabilità potenziale di un agente chimico li quantità e dalla presenza di fonti d'innesco è po o del rischio potenziale di sviluppo di un incendio	i ossibile
Punteggio =	1000	
Classificazione rischio Sicurezz	a	
	Importante	
	< Indietro Avanti >	Annulla





Selezionare il comando Avanti, per terminare la valutazione premere su Fine

5.5 Programma di Miglioramento

Selezionando la voce Programma di Miglioramento o il rispettivo tab compariranno i seguenti campi:





Sono presenti due tab in alto a sinistra:

- Misure di riduzione del rischio
- Programma degli interventi.

5.5.1 Misure di riduzione del rischio e DPI

Di default si aprirà la sezione Misure di riduzione del rischio. Saranno riportati in automatico tutti gli agenti chimici che dopo la valutazione hanno una stima del rischio NON irrilevante per la salute e NON basso per la sicurezza.

Sono presenti i filtri per unità produttiva, processo e fase di lavoro.

Nella parte inferiore si andranno a dettagliare le misure di riduzione del rischio:

Misure di riduzione del rischio	
Progettazione dei processi lavorativi	
Controlli tecnici presenti	
Attrezzature e materiali	
Misure organizzative	
Misure di protezione collettiva alla fonte	
Sorveglianza sanikaria dei lavoratori	
Schede di sicurezza delle sostanze e dei preparati	
Monitoraggio Dei Livelli Di Esposizione Degli Agenti Pericolosi	
Eliminazione o sostituzione degli agenti pericolosi	
Inserire considerazioni sull'impossibilità tecnica di eliminare o sostituire l'agente chimico e/o dati storici relativi a precedenti sostituzioni di agenti chimici ancora più pericolosi di quello in uso	~
	$[\mathbf{v}]$

Cliccare su una misure che sarà evidenziata in colore verde e posizionata in basso. Sarà presente una dicitura di default, cancellare la dicitura e digitare le informazioni da tastiera. Sono presenti:

- Eliminazione o sostituzione degli agenti pericolosi
- Progettazione dei processi lavorativi
- Controlli tecnici presenti
- Attrezzature e materiali
- Misure organizzative
- Misure di protezione collettiva alla fonte
- Sorveglianza sanitaria dei lavoratori.
- Schede di sicurezza delle sostanze e dei preparati
- Monitoraggio Dei Livelli Di Esposizione Degli Agenti Pericolosi.

Selezionando il tab DPI invece si potranno collegare agli agenti chimici i relativi dispositivi di protezione individuale:

Misure di riduzione del rischio	
Progettazione dei processi lavorativi	
Controlli tecnici presenti	
Attrezzature e materiali	
Misure organizzative	
Misure di protezione collettiva alla fonte	
Sorveglianza sanitaria dei lavoratori	
Schede di sicurezza delle sostanze e dei preparati	
Monitoraggio Dei Livelli Di Esposizione Degli Agenti Pericolosi	
Eliminazione o sostituzione degli agenti pericolosi	
Inserire considerazioni sull'impossibilità tecnica di eliminare o sostituire l'agente chimico e/o dati storici relativi a precedenti sostituzioni di agenti chimici ancora più pericolosi di quello in uso	
	\sim



5.5.2 Programma degli interventi

Selezionando il tab Programma degli interventi, sarà visualizzata la seguente tabella:

Dr	ag a column hea	ader h	iere to group by tha	it column						
	Data rilievo		Priorità di rischio	Tipo di prelievo	Intervento di	Data prevista	Responsabile	Data chiusu	Allega File	File Allegato
	14-03-2012		d	d	d	21-03-2012	d	20-03-2012	ddddd	

I dati da inserire sono:

- data del rilievo
- priorità di rischio
- tipo di rilievo
- intervento di miglioramento
- data prevista
- responsabile dell'intervento;
- data chiusura intervento
- Allega file (comando che allega un file testuale).



Capitolo 6 STAMPA DVR

Il presente capitolo illustra le modalità operative per effettuare la stampa del documento di valutazione.

6.1 Menù Stampe

Selezionando dalla Barra degli Strumenti la voce Stampe DVR si attiva la form Opzioni di Composizione:

	×
	Opzioni di Composizione
Titolo]
Intestazione	
Piè di Pagina	
Luogo	Data 💌
Chiudi	Componi

In tale form si potranno scegliere le modalità di stampa. S'inserirà:

- il titolo del documento da comporre (campo obbligatorio). Di default sarà proposto il relativo titolo dell'albero delle stampe
- l'intestazione ed il piè pagina
- il luogo e la data.

Dopo aver inserito i dati, premere il comando Componi, si avvia così la redazione automatica dell'elaborato. Alla fine della composizione l'elaborato finale sarà visualizzato.

SICURNET CHIMICO ha un text editor interno InfoWord che compone e visualizza i documenti senza l'ausilio di editor esterni (Office Word, Open Office ecc). I documenti vengono visualizzati come file .rtf, ma è possibile esportarli in formato .doc, .docx, .html, .pdf. L'elaborato sarà salvato di default nella cartella Composizioni del software.

Per chiudere il documento e ritornare all'area di lavoro, selezionare il comando Chiudi 🛛.



Capitolo 7 GESTIONE ARCHIVI DI BASE

SICURNET CHIMICO offre la possibilità di utilizzare archivi di base già completi ulteriormente ampliabili dall'utente.

Per visualizzare tale menù selezionare nella Barra degli Strumenti la voce Archivi e di seguito Archivi di Base.

Gli elementi presenti negli archivi di base sono:

• Agenti chimici

- 🔒 Archivi 🕞
- Pittogrammi
 Indicazioni di pericolo
 Consigli di Prudenza
 DPI
 Archivi di Base
 Agenti chimici
 Pittogrammi
 Indicazioni di pericolo Frasi di riscio
 Consigli di prudenza
 DPI

7.1 Pittogrammi

Selezionando la voce Pittogrammi negli Archivi di Base, si attiva la seguente form:

🔋 Pittogrammi		
21 X × 3 09		
O Comburente C Corrosivo E Esplosivo F+ Estremamente infiammabile F Infiammabile Xi Irritante N Pericoloso per l'ambiente Xn Nocivo T Tossico T Tossico T+ Estremamente Tossico GHS01-Esplosivo GHS02-Infiammabile GHS03-Ossidante GHS03-Ossidante GHS06-Tossico Acuto GHS07-Effetti più lievi per la salute GHS08-Gravi effetti per la salute GHS05-Corrosivo GHS09-Pericoloso per l'ambiente GHS04-Gas sotto pressione v	Classificazione Regolamento N. 1272/2008 Nome Pittogramma @H501-Esplosivo Immagine	
	1	Chiudi Salva

In questa sezione sono riportati i pittogrammi in base alle direttive europee. Selezionando il relativo pittogramma a sinistra, a destra saranno mostrati i dettagli. Questa sezione è utile nella creazione di nuovi agenti chimici.



I comandi posti sulla form sono:

- Ordina AZ: ordina l'elenco dalla A alla Z
- Ordina ZA: ordina l'elenco dalla Z alla A
- Elimina: elimina il record selezionato
- Stampa: stampa l'elenco



Qualora nasca l'esigenza di creare un nuovo pittogramma, posizionarsi con il mouse nell'elenco e premere sul tasto destro, dal menù contestuale scegliere la voce Nuovo.

7.2 Indicazioni di pericolo-Frasi di Rischio

Selezionando la voce Indicazioni di pericolo-Frasi di Rischio negli Archivi di Base, si attiva la seguente form:

🗐 Indicazioni di pericolo - Frasi di rischio		
AL X 3 00		
Classificazione Regolamento N. 1272/20C	Classificazione Regolamento N. 1272/2008	
H311 H301 H300 H310 H300 EUH 029 EUH 031 EUH 032 H314-18 H319 H335 H315 H370 H351 H318	Codice H300 Indicazione Pericolo Letale se ingerito V Punteggio Rischio Salute Rischio sicurezza	
	1	Chiudi Salva

In questa sezione sono riportate le indicazioni di pericolo e le vecchie frasi R in base alle direttive europee. Selezionando il relativo codice a sinistra, a destra saranno mostrati i dettagli. Questa sezione è utile nella creazione di nuovi agenti chimici. Per ogni codice di pericolo è stato inserito il relativo punteggio Rischio salute derivante dal Movarisch. I comandi posti sulla form sono:

- - Ordina AZ: ordina l'elenco dalla A alla Z
 - Ordina ZA: ordina l'elenco dalla Z alla A



Elimina: elimina il record selezionato



- Stampa: stampa l'elenco
- Cerca: attiva un filtro di ricerca

Qualora nasca l'esigenza di creare un nuovo codice di rischio, posizionarsi con il mouse nell'elenco e premere sul tasto destro, dal menù contestuale scegliere la voce Nuovo.



7.3 Consigli di Prudenza

Selezionando la voce Consigli di Prudenza negli Archivi di Base, si attiva la seguente form:

🗑 Consigli di prudenza		
21 X 3 00		
Classificazione Regolamento N. 1272/20C P101 P102 P103 P201 P202 P210	Classificazione Regolamento N. 1272/2008	
P211 P220 P221 P222 P233 P231 P232 P233 P234 P235 P240 P241	Codice P211 Consigli Prudenza Non vaporizzare su una fiamma libera o altra fonte di accensione	
		Chiudi Salva

In questa sezione sono riportati i consigli di prudenza (vecchie Frasi S) in base alle direttive europee. Selezionando il relativo codice a sinistra, a destra saranno mostrati i dettagli. Questa sezione è utile nella creazione di nuovi agenti chimici. Per ogni codice di pericolo è stato inserito il relativo punteggio Rischio salute derivante dal Movarisch.

I comandi posti sulla form sono:

- Ordina AZ: ordina l'elenco dalla A alla Z
 - Ordina ZA: ordina l'elenco dalla Z alla A
- Elimina: elimina il record selezionato
- Stampa: stampa l'elenco
 - Cerca: attiva un filtro di ricerca

Qualora nasca l'esigenza di creare un nuovo consiglio di prudenza, posizionarsi con il mouse nell'elenco e premere sul tasto destro, dal menù contestuale scegliere la voce Nuovo.



7.4 Agenti Chimici

Selezionando la voce Agenti Chimici negli Archivi di Base, si attiva la seguente form:

) = - (A) 🔍 [3			
Numero CAS	Numero Indice	Nome Agente Chimico	Indicazione di Pericol	Consigli di Prudenza
		BD FACS Shutdown Solution	H332 ;	P202;
		BD FACSClean	R 36/38;	S 9 ;
		Tris-Borate-EDTA buffer (10x)	R 33 ;	S1;
		Phosphate Buffered Saline (10x)		
		Agente pericoloso Sicurezza	EUH 001 ;	
		r45	R 45 ;	
12-256-25	11-11-11-1	Nuovo Agente Chimico		
444444444444444444444444444444444444444	4444444444444	Nuovo Agente Chimico	H312 ; H302 ; H331; H281;	
		Nuovolooop	EUH 006;	

In questa sezione si potranno inserire nuovi agenti chimici. I comandi posti sulla form sono:

Nuovo agente chimico: per inserire un nuovo agente negli archiv

Modifica: riapre un agente chimico selezionato per altre modifiche

- Elimina: elimina il record selezionato
- Cerca: attiva un filtro di ricerca, per Numero CAS, Numero Indice, nome agente chimico, Indicazioni di pericolo, consigli di prudenza
- Mostra: attiva la colonna per il pittogramma
- Importazione guidata agenti chimici da foglio excel

7.4.1 Inserisci Nuovo Agente Chimico

Per inserire un nuovo agente chimico selezionare il comando Nuovo

🖶 Agente Chimico			X
Numero CAS Nome Agente Chimico Nome Commerciale Sostanza o miscela	Nuovo Agente Chimico	Numero Indice Numero CE	
 Sostanza Miscela Etichettatura Pittogrammi Apri arc Indicazione di Pericolo 	thivio INSERIRE IMMAGINE Apri archivio	Categoria di Pericolo Consigli di Prudenza Apri archivio	
Punteggio Rischio Salute Rischio Sicurezza		Organi Bersaglio	



I dati da inserire digitando da tastiera, sono:

- Numero CAS
- Numero Indice
- Numero CE
- Nome agente chimico (campo obbligatorio)
- Nome commerciale
- Check NON pericoloso
- Sostanza o miscela. Nel caso si seleziona Miscela, scegliere la tipologia dalla tabella che si apre a video. Il resto della form può essere tralasciata.

Nella sezione Etichetattura

- Pittogramma (da archivio di base)
- Indicazioni di Pericolo (da archivio di base)
- Consigli di Prudenza(da archivio di base)
- Categorie di pericolo (da tastiera)
- Organi bersaglio (da tastiera).

Nella sezione punteggi in base alle indicazioni di pericolo verranno pre-caricati i punteggi del Movarisch.

Premere su salva per inserire l'agente chimico.

7.4.2 Inserisci Agenti Chimici da Foglio Excel

Sarà possibile importare gli agenti chimici da foglio Excel. Per attivare la procedura guidata

premere sul comando IIII Importazione guidata. Nella seguente form premere su Avanti:





Nella schermata seguente, selezionare il file excel premendo sul comando Apri File Excel 🗳 :

🎍 Importazione	guidata agenti chimici	
Seleziona Selezion File:	File Excel are il file contenente i dati da importare, premendo sul comando Apri	
File Excel: Foglio di Lavoro:	Leggi 1° riga come intestazione	ĕ
	< Indietro Avanti>	Annulla

Si aprirà il dialog per selezionare il foglio Excel. Tale file sarà quindi memorizzato nel campo File Excel:

🛃 Importa Agen	ti Chimici	
Individua File E selezionare	xcel Il file e il foglio	
File Excel: Foglio di Lavoro:	C:\Documents and Settings\Administrator\Desktop\AgentiChimici.xls	
	< <u>I</u> ndietro <u>A</u> vanti>	Annulla



A questo punto sarà necessario selezionare il foglio di lavoro agendo sul menù a tendina nel campo Foglio di lavoro, in questo modo sarà visualizzato il foglio nella parte inferiore, come visualizzato di seguito:

💊 Importa Agenti Chimici						
	Individua File Excel selezionare il file e il foglio					
	File Foj	≥Excel: glio di Lavoro:	C:\Documents and Settings\Administrator\Desktop\AgentiChimici.xls Foglio1			
		Numero Einecs	Nome agente chimico	<u>^</u>		
	×	001-001-00-9	hydrogen			
		001-002-00-4	aluminium lithium hydride			
		001-003-00-X	sodium hydride			
		001-004-00-5	calcium hydride			
		003-001-00-4	lithium			
		003-002-00-X	n-hexyllithium			
		004-001-00-7	beryllium			
	<		III			
			< <u>I</u> ndietro	Annulla		

Premere sul comando Avanti.

Sarà visualizzata la pagina per impostare un eventuale filtro all'elenco dei dipendenti:

📮 Importa Agenti Chimici 📃 🗖 🔀						
Setta i Filtri Imposta il filtro all'elenco dipendenti utilizzando il menu sulle colone						
		Numero Einecs	Nome agente chimico			
	Þ	001-001-00-9	hydrogen 📟			
		001-002-00-4	aluminium lithium hydride			
		001-003-00-X	sodium hydride			
		001-004-00-5	calcium hydride			
		003-001-00-4	lithium			
		003-002-00-X	n-hexyllithium			
		004-001-00-7	beryllium			
		004-002-00-2	beryllium compounds with the exception of aluminium beryllium silicates, and with the			
		004-003-00-8	beryllium oxide			
		005-001-00-X	boron trif luoride			
		005-002-00-5	boron trichloride			
	<					
_			< <u>I</u> ndietro Avanti> Annulla			

Premere su avanti per passare alla mappatura dei campi:



Campi Lavoro Numero CAS	Dati da Mappare	
Numero CAS		,
Numero Indice		
Nome Agente Chimico		
Nome Commerciale		
Indicazione di Pericolo		
Consigli Prudenza		
Ordine Bersaglio		
		Elabora

Sarà necessario associare ai Campi Lavoro i campi del foglio Excel.

Cliccare con il mouse nella parte bianca nella colonna Dati da mappare e si attiverà il menù a tendina. I dati obbligatori sono Nome agente chimico.

Importazione guidata agenti chim	ici			
Mappatura colonne				
Procedere alla mappatura dei dati per l'importazione. Sarà necessario nella colonna "Dati da Mappare" selezionare la colonna del foglio Excel corrispondente. Se il dato selezionato è vuoto o incogruente sarà evidenziato in rosso. Nel foglio excel l'etichettatura deve essere separata in due colonne distinte Indicazioni di				
Campi Lavoro	Dati da Mappare			
Numero CAS	CAS			
Numero Indice	NUM-indice	_		
Nome Agente Chimico	nome agente chimico			
Nome Commerciale				
Indicazione di Pericolo	Indicazioni di pericolo			
Consigli Prudenza				
		Avvia Elaborazione		
0%				
	< <u>I</u> ndietro	Annulla		

Premere su Avvia Elaborazione avviare l'importazione. Attendere che l'importazione raggiunga il 100%.



Si avvia così la procedura di importazione:

📑 Im	🖣 Importazione guidata agenti chimici 📃 🗖 🔀					
Ма	Mappatura colonne					
	•••					
D	the second state of the se					
Pr Ma o	Procedere alla mappatura dei dati per l'importazione. Sara necessario nella colonna del dui tappare: selezionare la colonna del foglio Excel corrispondente. Se il dato selezionato è vuoto o incogruente sarà evidenziato in rosso.					
pe	ricolo e Consigli di prudenza	Dati da Mangaga				
	Numero CAS	CAS				
	Numero Indice	NUM-indice				
	Nome Agente Chimico	nome agente chimico				
	Nome Commerciale					
	Indicazione di Pericolo	Indicazioni di pericolo				
	Consigli Prudenza					
		Avvia Elaborazione				
100%						
		< Indietro Annulla				

Premere Avanti per chiudere la procedura con il comando Fine:

🗟 Importazione guidata agen	i chimici 📃 🗖 🔀
	Riepilogo
	Agenti Chimici Modificati1Agenti Chimici Inseriti3364
	Importazione terminete L'importazione degli agesti chimici
	è stata completata. Premere il comando Fine per convalidare l'importazione ed uscire dalla procedura
	< <u>I</u> ndietro <u>Eine</u> Annulla



7.5 DPI

Selezionando la voce DPI negli Archivi di Base, si attiva la seguente form riportante l'elenco dei DPI presenti in archivio:



In elenco sono riportate le varie tipologie di dispositivi di protezione, per visualizzare i singoli DPI premere il comando Espandi posto accanto a ciascuna tipologia o il comando Espandi tutto **e**:





I comandi presenti sono:

- Espandi tutto: apre l'albero rendendo visibili i singoli DPI
- Comprimi tutto: chiude l'albero
- 🛃 🛛 Ordina AZ: ordina l'elenco dei DPI dalla A alla Z
- Ordina ZA: ordina l'elenco dei DPI dalla Z alla A
- Apri/chiudi: apre/chiude la parte descrittiva del DPI selezionato
- Ricerca: attiva un filtro di ricerca
- Lenco Stampa: stampa l'elenco dei DPI.

7.5.1 Inserimento Nuova Tipologia DPI

Sarà possibile inserire una nuova tipologia di DPI o inserire un nuovo DPI per una tipologia già esistente in archivio.

Per inserire una nuova tipologia di DPI, posizionarsi con il mouse in Elenco DPI e premere sul tasto destro, dal menù contestuale scegliere la voce Nuova Tipologia DPI:





Si predispone il nodo Nuova Tipologia DPI:



cancellare la dicitura riportata con il tasto Canc della tastiera e digitare il nome della tipologia da inserire confermare con il tasto invio della tastiera.

7.5.2 Nuovo DPI

Per inserire i DPI della nuova tipologia selezionare con il mouse il nodo Nuova Tipologia e premere il tasto destro:





Dal menù contestuale scegliere la voce Nuovo DPI, si predispone nell'albero al di sotto del nodo Nuova Tipologia il nodo Nuovo DPI:



cancellare la dicitura riportata con il tasto Canc della tastiera e digitare il nome del DPI da inserire confermare con il tasto invio della tastiera.

Per un'ulteriore caratterizzazione del DPI inserito premere il comando Apri ⁹, si attiva a destra una sezione vuota:

🔜 Archivi di Base - DPI	
🜏 曼 💱 🏫 🤤 🛹 🔎 📇 Elenco	
🗉 🧔 Indumenti di protezione	Nuova Tipologia DPI
😑 🧔 Nuova Tipologia DPI	Nuovo DPI
Nuovo DPI	
🗉 🌈 Protezione degli occhi e del viso	Marca
🕫 👩 Protezione dei piedi e delle gambe	Periodicita
🗉 🙋 Protezione del tronco e dell'addome	Modello
🗉 🥝 Protezione della pelle	
🖶 🚑 Protezione della testa	Descrizione DPI
🖶 🚑 Protezione delle mani e delle braccia	
🗉 🙋 Protezione delle vie respiratorie	
🖶 🩋 Protezione dell'intero corpo	
🐵 🦪 Protezione dell'udito	
	Scheda tecnica
	Rischi associati 📓 🗙
	Normative
	Conferma
L	



Nella parte alta della sezione, s'inserirà:

- La marca
- Il modello
- La periodicità d'uso
- La descrizione

luovo DPI		
Marca Modello	Periodicità	
Descrizione DPI		

Per inserire un'immagine del DPI, selezionare il comando Scegli immagine 🖾. Si apre il dialog Scegli Immagine:

Scegli Immagine (Dimensioni consigliate 86x86)					
Cerca in:	C DPI	🕑 🧿 🖻 📰 •			
Documenti recenti	assorbitore di energia.jpg attrezzatura anticaduta.jpg berretto ignifugo.jpg caso con cuffie.jng	giubbotto insommergibile, jpg grembiule aggressioni chimiche, jpg grembiule aggressioni meccaniche, jpg grembiule anti-X, ing	∎ gu ∎ inc ■ ma ■ ma		
Desktop	casco per saldatori.jpg cintura di sicurezza.jpg copricapo per il sole1.JPG copricapo per il sole1.	grembiule in cuoio.jpg guanti a manichetta lunga1.jpg guanti a manichetta lunga.jpg	sme sme soci soci		
Documenti	elmetto1.jpg elmetto1.jpg elmetto con sottogola.jpg filtrante pieno facciale.jpg elmette.ing	 guanti anticatore.jpg guanti antivibrazioni.jpg guanti in kevlar.jpg guanti in lattice.jpg guanti in maglia di acciaio.jpg 	initia de la composición de la		
Si Risorse del	gliet alta visibilità.jpg gliet alta visibilità.jpg glipocchiere.jpg glubbotto antifreddo.jpg	guanti in pvc.jpg guanti isolanti.jpg guanti per saldatori.jpg	sci sci sci		
computer	Nome file:		.pri		
nisorse ai retë		niip, .yii, .jpg, .png) 📉 📉	inulia		



Si potranno importare immagini in tutti i formati (.bmp, .gif, .jpg, .png), nelle dimensioni consigliate 86x86 pixel. Scegliere l'immagine e premere sul comando Apri.

Nella sezione centrale sarà possibile inserire la scheda tecnica e le normative di riferimento. Si potrà incollare un testo eventualmente già pronto:



Dopo aver inserito tutti i dati del nuovo DPI, occorrerà salvarlo in archivio. A tale scopo selezionare il comando Conferma in basso a destra.

Per modificare/eliminare un DPI utilizzare il menù contestuale. Selezionare il DPI con il mouse e premere sul tasto destro per attivare il menù contestuale. Si potrà scegliere tra:

- Modifica DPI, per rinominare il DPI selezionato
- Elimina DPI, per eliminare il/i DPI selezionati.

Per modificare/eliminare una tipologia di DPI con i relativi dispositivi di protezione utilizzare il menù contestuale.

Selezionare la tipologia con il mouse e premere sul tasto destro per attivare il menù contestuale. Si potrà scegliere tra:

- Modifica Tipologia DPI, per rinominare la tipologia selezionata
- Elimina Tipologia DPI, per eliminare la tipologia e tutti i DPI ad essa collegati.